

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад комбинированного вида №65 «Машенька»

г. Набережные Челны Республики Татарстан

«Согласовано»

Председатель ППО

МБДОУ «Детский сад комбинированного
вида №65 «Машенька»

Г.Р. Салахутдинова

«15» ноября 2021 г.



«Утверждаю»

Заведующий

МБДОУ «Детский сад комбинированного
вида №65 «Машенька»

С.В. О.А. Семина

Введено в действие

приказом заведующего

от 15.11.2021 г. № 363

Рассмотрено и утверждено на

общем собрании работников МБДОУ

от 15.11.2021 г. протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей) (далее – Консультационный центр) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

1.2. Данное Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), определяет цель и задачи консультационного центра в ДОУ (детском саду), устанавливает организацию его деятельности, права и обязанности его участников, материально-техническое и финансовое обеспечение консультационного центра, регулирует контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком образовательной программы в семье, при которой родители (законные представители) самостоятельно выбирают образовательную траекторию, организуют и осуществляют образовательную деятельность, в ходе которой они вправе воспользоваться услугами консультационного центра.

1.4. Консультационный центр не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов дошкольного образовательного учреждения, организуемое для комплексной поддержки семей.

1.5. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми в возрасте от 0 до 7 лет дошкольного образования.

1.6. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется: Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 17 п. 1, ст. 64 п. 3); Семейным кодексом РФ (ст. 54); Конституцией Российской Федерации (ст. 43); Настоящим Положением и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.7. Работа Консультационного центра ранней помощи строится на принципах открытости, добровольности, индивидуальности, уважительности, научной обоснованности, партнерства и конфиденциальности.

2. Цель и задачи работы Консультационного центра для родителей (законных представителей)

2.1. Целью работы Консультационного центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.2. Основные задачи Консультативного центра: оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 0 до 7 лет; диагностирование проблемных зон в развитии ребенка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений; проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования; осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности Консультационного центра; оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование.

3. Организация деятельности Консультативного центра

3.1. Непосредственное руководство Консультационным центром осуществляет заведующий ДООУ, права и обязанности которого определяются трудовым договором (контрактом), квалификационными требованиями и настоящим Положением.

3.2. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя; педагога-психолога; учителя-логопеда; инструктора по физической культуре; воспитателя; музыкального руководителя.

3.3. Работа Консультативного центра строится на основе учета запросов родителей и имеет гибкую систему. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные обращения родителей (законных представителей).

3.4. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы Консультационного центра. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности: обучение — информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье; консультирование — информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций; психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка; проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательной деятельности в условиях семьи; социальная адаптация ребенка в детском коллективе — развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

3.5. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Информация о порядке предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) размещается на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения.

3.7. Консультационный центр работает в соответствии с графиком, утвержденным заведующим ДООУ.

3.8. Ответственность за организацию и результативность работы Консультационного центра несет ответственный работник, назначенный приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

3.9. К работе в Консультационном центре могут привлекаться сотрудники ДООУ, занимающие следующие должности: заведующий (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения); старший воспитатель (оказывает информационную поддержку по вопросам воспитания и обучения); педагог-психолог (проводит консультации по проблемам психического развития детей дошкольного возраста, психологических аспектов родительно-детских отношений); учитель-логопед (проводит консультации по речевому развитию детей); инструктор по физической культуре (проводит консультации по физическому развитию детей и здоровому образу жизни); музыкальный руководитель (проводит консультации по музыкальному развитию детей); воспитатель группы раннего возраста (проводит консультации по вопросам воспитания и обучения детей); воспитатель группы дошкольного возраста (проводит консультации по вопросам воспитания и обучения детей); старшая медицинская сестра (проводит консультации по оздоровительным мероприятиям, профилактике заболеваний и закаливания детей). Распределение нагрузки осуществляется заведующим детским садом.

3.10. Непосредственный контроль за работой Консультационного центра осуществляет заведующий ДООУ.

3.11. Для фиксирования деятельности Консультационного центра необходимо ведение следующей документации: журнал регистрации родителей (законных представителей), посетивших КЦ «Растем вместе»; журнал учета работы КЦ, план работы Консультационного центра; график работы Консультационного центра; ежегодные отчеты о деятельности Консультационного центра.

3.12. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников Консультационного центра по взаимодействию дошкольных образовательных учреждений различных форм и родительской общественности. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава ДООУ.

3.13. Консультационный центр осуществляет взаимодействие ДООУ с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

3.14. Общее руководство работой Консультационного центра возлагается на старшего воспитателя дошкольного образовательного учреждения.

3.15. Старший воспитатель организует работу Консультационного центра в том числе: обеспечивает работу Консультационного центра в соответствии с утвержденным графиком работы; планирует формы работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), в соответствии с их запросами; назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования; обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о работе центра; размещает материалы тематических консультаций в электронном виде на официальном сайте ДООУ; обеспечивает учет обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям); несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность консультирования родителей (законных представителей).

3.16. Консультативная помощь может оказываться по телефону, если обозначенная проблема не требует психолого-педагогического обследования ребенка.

3.17. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам Консультационного центра производится по телефону или личному обращению граждан. При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место её оказания и фиксируется в журнале учета обращений.

4. Права и обязанности участников деятельности Консультационного центра

4.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, заявлением, договором, заявлением на обработку персональных данных с родителями (законными представителями).

4.2. Родители (законные представители) имеют право: бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку; получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника; знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

4.3. Родители (законные представители) обязаны: соблюдать требования дошкольного образовательного учреждения, не противоречащие Уставу и данному Положению; получать консультации в соответствии с режимом работы Консультативного центра.

4.4. Специалисты дошкольного образовательного учреждения, консультирующие в центре имеют право: оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям; принимать участие в определении режима функционирования и тематики организационных мероприятий Консультативного центра.

4.5. Специалисты ДОУ, консультирующие в Консультативном центре обязаны: обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного режима; своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима Консультативного центра; соблюдать режим функционирования Консультативного центра.

5. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

5.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль проводится старшим воспитателем в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.). Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах: проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи; анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психологопедагогической, диагностической и консультативной помощи.

5.2. Ответственность за работу Консультационного центра несет заведующий дошкольным образовательным учреждением.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным, нормативным актом, принимается на общем собрании работников дошкольного образовательного учреждения и вводится в действие приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида
№65 «Машенька»

Пропнуеровано, пропнуеровано

4

тематике

Заведующий МБДОУ

МБДОУ «Машенька»

Ск

Семина О.А.

